

Registre intern:	000 / 2021
Contracte:	Exhibició
Temporada:	2021

CONTRACTE D'EXHIBICIÓ D'ESPECTACLES

Palma, 1 de gener de 2021

REUNITS

D'una part, **JOSEP RAMON CERDÀ**, amb DNI xxxxx, en qualitat de director gerent de la **FUNDACIÓ TEATRE PRINCIPAL DE PALMA**, amb CIF G57076812 i domicili fiscal i social al carrer de la Riera, núm. 2A, de Palma (07003) – Illes Balears, que actua com a representant legal en virtut del seu nomenament al Patronat de la Fundació Teatre Principal de Palma, en data 8 d'agost de 2019, d'ara endavant denominat (TEATRE PRINCIPAL).

I d'altra part, **NOM DEL REPRESENTANT**, amb DNI 00000000X, qui actua com a representant legal, en nom i representació pròpia o de l'empresa **NOM DE L'EMPRESA** amb CIF X000000000, amb domicili fiscal i social al carrer XXXXX, qui gestiona la distribució del concert/espectacle, en endavant (LA COMPANYIA o L'ARTISTA).

Ambdues parts actuen en representació de les persones jurídiques esmentades, en virtut dels càrrecs que hi ocupen i es reconeixen mútuament la plena capacitat jurídica i d'actuar,

MANIFESTEN

- I.- Que el TEATRE PRINCIPAL, seguint els seus objectius fundacionals i la seva activitat relativa als serveis culturals, programa espectacles durant tota la seva temporada, una vegada aprovada la proposta de programació anual i pressupost per part del seu Patronat.
- II.- Que el TEATRE PRINCIPAL està interessat en representar el concert / espectacle de **NOM DE L'ESPECTACLE** de LA COMPANYIA / L'ARTISTA en el marc de la present temporada. D'acord amb els acords pre-contractuals establerts i negociacions dutes a terme.
- III.- Que LA COMPANYIA / L'ARTISTA, disposant dels drets de representació de l'obra esmentada amb concepte de creació i direcció, declara estar en la posició legal suficient per a la seva explotació i amb la finalitat de dur a terme la seva representació.
- IV.- Que LA COMPANYIA / L'ARTISTA, té una dilatada carrera i solvències tècnica i artística dins el context de les arts escèniques.
- V.- Que els contractes de creació i interpretació artística, seguint la Llei de Contractes del Sector Públic vigent, tenen la consideració de contractes negociats sense publicitat amb caràcter privat.
- VI.- Que LA COMPANYIA / L'ARTISTA ha presentat proposta de programació i la seva oferta econòmica; i tota la documentació per poder iniciar l'expedient de contractació.

VII.- Que el Patronat del TEATRE PRINCIPAL ha aprovat el pressupost, el pla d'activitats i la programació dissenyada per la Direcció, del present any en curs per a dur a terme aquest contracte.

Fetes aquestes manifestacions i per poder-ho dur a terme, ambdues parts han consensuat aquest document i el subscriuen al empar de la normativa aplicable i pròpia del TEATRE PRINCIPAL com a ens del sector públic local. En base als següents,

ACORDS

Primer.- Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la contractació i condicions de representació de l'esmentat concert/espectacle a la programació pròpia del TEATRE PRINCIPAL.

L'actuació tindrà lloc al *Teatre Principal de Palma*, en les següents dates:

Número de funcions:	x
Sala:	<i>Sala Gran / Sala Petita</i>
Data i hora:	00/00/2021 – 20 hores
Activitat "Principal Plus"	-

Segon.- Durada del contracte

La durada del present contracte s'estableix des de la data de signatura del mateix fins que les relacions de les parts hagin quedat saldades i liquidades.

L'horari d'assaigs i muntatges es fixarà segons el calendari de producció previst entre ambdues parts, sempre respectant i adaptant-se als horaris i ús de les instal·lacions que el TEATRE PRINCIPAL estipuli.

Dia de Descàrrega / Muntatge:	00/00/2021
Dia de Desmuntatge / Càrrega:	00/00/2021

Tercer.- Contraprestació econòmica

El TEATRE PRINCIPAL vol enfortir els lligams de col·laboració en la promoció dels espectacles amb les companyies i artistes. Per això, LA COMPANYIA / L'ARTISTA rebrà una contraprestació econòmica per import de **0.000,00€ MÉS IVA en concepte de caixet** per la seva participació artística.

---- (SEGONS PACTES) ----

Despeses complementàries al caixet: complementant el caixet, el TEATRE PRINCIPAL assumirà les **despeses** (segons la *Fitxa de dades de l'espectacle* i el *Full de viatges i allotjaments* facilitat a tal efecte) de:

- Bitllets d'avió
- Allotjament
- Trasllat de la càrrega

A. Aquestes despeses seran a càrrec de LA COMPANYIA i es refacturaran al TEATRE PRINCIPAL juntament amb el caixet, especificant a la factura els

conceptes i adjuntant els justificants que acreditin la despesa realitzada. Amb els següents màxims:

B. Aquestes despeses (IVA inclòs) seran a càrrec del TEATRE PRINCIPAL les gestionarà directament.

BITLLETS D'AVIÓ:

Totes les companyies o artistes contractats s'organitzaran els seus vols i ens els facturaran o presentaran factures. Amb el següent pressupost (atesos els preus de mercat vigent, preus més IVA):

- Vols d'anada i tornada nacionals classe turista per a residents illes: 60€ per persona.
- Vols d'anada i tornada nacionals classe turista per a no residents illes: 90€ per persona temporada baixa o 150€ per persona temporada alta o grans estades
- Vols d'anada i tornada internacionals classe turista: 250€ per persona

BITLLETS DE VAIXELL O TRASLLAT DE CÀRREGA o DECORATS:

Totes les companyies o artistes contractats s'organitzaran els seus trasllats i ens els facturaran o presentaran factures. Segons el pressupost de la naviliera o gestora de càrrega.

ESTADES:

Totes les companyies o artistes contractats s'organitzaran les seves estades i ens els facturaran o presentaran factures. Amb el següent pressupost (atesos els preus de mercat vigent per persona i dia, preu més IVA):

- Estades en hotel a temporada baixa: 80€ per vespre amb desdèjuni
- Estades en hotel a temporada alta: 100€ per vespre amb desdèjuni
- Estades en apartaments en temporada baixa: 1.500€ / mes
- Estades en apartaments en temporada alta: 1.800€ / mes

Temporada baixa: novembre a abril

Temporada alta: maig a octubre

En quant a la fitxa tècnica extra, el TEATRE PRINCIPAL assumirà les **despeses del Ryder tècnic extra (negociat prèviament entre els dos serveis tècnics)** que sigui necessari, una vegada adaptades les necessitats al material tècnic de repertori del teatre.

El TEATRE PRINCIPAL, no facilitarà cap tipus de servei de càteríng ni *hospitality* al artistes convidats. Ara bé, els camerinos del teatre disposaran de tot el necessari per a fer còmoda l'estada durant la producció.

Les quantitats estipulades anteriorment inclouen totes les despeses imputables als conceptes a abonar. En tot cas, qualsevol altra despesa serà assumida i imputable a LA COMPANYIA / L'ARTISTA.

La tramitació del pagament del preu estipulat s'iniciarà, prèvia presentació de la corresponent factura l'endemà de l'última representació i de tota la documentació requerida a l'expedient.

Es presentaran sempre factures separades pels conceptes a abonar, és a dir 1 factura per caixet i, si escau, 1 factura amb el concepte de "*refacturació de les despeses de viatges i allotjament*" i/o 1 factura amb el concepte de "*refacturació de les despeses de trasllat de la càrrega o decorats*".

Les factures es desglossaran degudament, reflectint els impostos i retencions que procedeixin, juntament amb els justificants (si escau) i s'enviaran per correu electrònic al departament de Producció i Cors produccio@teatreprincipal.com.

Dades de facturació:

FUNDACIÓ TEATRE PRINCIPAL DE PALMA

CIF. G57076812 - Carrer de la Riera, 2A - 07003 – Palma – Illes Balears

La data de pagament de les factures derivades d'aquest contracte podrà ser modificat en funció de les disponibilitats de tresoreria, sempre observant el degut compliment de la normativa vigent de pagament de proveïdors; mitjançant transferència bancària al número de compte (IBAN) indicat a la mateixa factura.

Una vegada tramitada la factura, podran demanar informació sobre els pagaments i comptabilitat al correu electrònic: administracio@teatreprincipal.com.

Quart.- Obligacions de les parts:

Obligacions del TEATRE PRINCIPAL

1. Posar a disposició de LA COMPANYIA / L'ARTISTA l'espai per a la realització de l'activitat en les condicions adequades de climatització i neteja per tal que s'hi puguin dur a terme les activitats programades.
2. Garantir la cobertura de qualsevol sinistre que s'esdevingui en el desenvolupament de l'activitat per negligència pròpia a través de la corresponent assegurança per danys a tercers i responsabilitat de l'activitat.
3. Aportar el material tècnic necessari per a la realització de l'espectacle, previ acord amb LA COMPANYIA / L'ARTISTA, negociat a la corresponent fitxa tècnica.
4. Publicitar adequadament l'espectacle d'acord amb la corresponent fitxa artística i materials que LA COMPANYIA / L'ARTISTA faciliti.
5. Posar a la venda les localitats mitjançant la seva plataforma de venda.
6. Posar a disposició de LA COMPANYIA / L'ARTISTA les invitacions segons el protocol estipulat al punt concret del present contracte.
7. Liquidar els drets d'autor mitjançant agència de gestió de drets o directament als autors segons la normativa general i el full de recaptació de taquilla bruta.
8. Facilitar totes les informacions necessàries per a gestionar correctament la col·laboració.

Obligacions de LA COMPANYIA / L'ARTISTA

Aspectes generals:

1. **Realitzar la presentació del seu projecte artístic, segons les directrius informades al TEATRE PRINCIPAL, i assegurar l'assistència dels artistes i del seu personal tècnic necessaris per dur a terme les representacions.**
2. Lliurar la producció totalment muntada assumint la responsabilitat artística i les despeses vinculades, amb els decorats, vestuari, mobles, accessoris i, en general, tots els elements necessaris per a les representacions.
3. Fer-se responsable del bon ús de les instal·lacions (d'acord amb les normes internes del teatre), del material i dels equips tècnics que s'hagin posat a la seva disposició, en qualsevol dels recintes on hi hagi actuacions, i assumir les despeses derivades d'un tractament inadequat d'aquests.
4. Mantenir en tot moment la confidencialitat sobre qualsevol informació i coneixements d'ordre tècnic o altres que li siguin revelats a fi de poder realitzar la seva tasca de forma eficaç, i respectar en tot moment la normativa interna pel que fa a la llei de protecció de dades i a la de prevenció de riscos laborals, així com la legislació sobre els drets d'autor o de propietat intel·lectual.
5. Tenir contractada una pòlissa d'assegurances per cobrir els riscos a tercers, personals, i materials que es puguin produir durant el muntatge, representacions i desmuntatge de l'obra, imputables a negligències o responsabilitats de LA COMPANYIA / L'ARTISTA.
6. Aportar les dades necessàries i facilitar la documentació requerida pel TEATRE PRINCIPAL per a la correcta tramitació i execució de la col·laboració i del contracte.
7. Lliurar un llistat de personal, indicant el nom complet i DNI (si escau), per al control de seguretat i accessos.
8. Atendre qualsevol llei, reglamentació i condició imposada per l'ordenament jurídic espanyol i autoritat competent que faci referència o tingui relació amb l'espai escènic.

Aspectes tècnics importants:

9. Facilitar la fitxa tècnica i de producció o altres aspectes de l'espectacle amb un mínim d'un (1) mes d'antelació a: tecnica@teatreprincipal.com. En la qual es faci una relació de les necessitats de personal i infraestructura, calendari i planificació dels treballs de muntatge, assajos i desmuntatge. Les especificacions tècniques seran validades pels directors tècnics de LA COMPANYIA / L'ARTISTA i del TEATRE PRINCIPAL sempre amb el compromís d'adaptar-se a la fitxa tècnica de material del qual disposa el TP.
10. Aportar els plànols necessaris d'implantació adaptats a les sales del TEATRE PRINCIPAL tant d'escenografia, com de llums i els arxius digitals necessaris de so i imatge. En cas contrari l'Àrea tècnica del TEATRE PRINCIPAL sols aportarà una implantació bàsica.

Cinquè.- Procediment de contractació

LA COMPANYIA / L'ARTISTA es compromet a proporcionar tota aquella documentació que se li requereixi per a confeccionar l'expedient de contractació necessari per a la seva col·laboració. Amb l'enviament d'aquest contracte rebrà unes instruccions internes sobre les parts del procés i documents a lliurar.

Sisè. Drets d'exhibició del espectacle / drets d'autor

LA COMPANYIA / L'ARTISTA declara tenir totes les corresponents autoritzacions, permisos internacionals, llicències o permisos dels autors / creadors de l'espectacle

per a la seva representació a Palma, essent l'únic responsable de qualsevol incidència que pogués ocórrer per la manca o insuficiència d'algun dels dits permisos, ja siguin ordinaris o extraordinaris.

El TEATRE PRINCIPAL es reserva el dret de demanar qualsevol aclariment documental sobre aquests aspectes durant la col·laboració.

Abans de l'inici de l'espectacle s'informarà si els drets d'autor s'abonen per entitat de gestió o directament a LA COMPANYIA / ARTISTA aportant el corresponent contracte o acord de drets. **L'SGAE intervé als espectacles programats al TEATRE PRINCIPAL, a no ser que LA COMPANYIA / L'ARTISTA tingui un altre acord.** Si és el cas, **LA COMPANYIA / L'ARTISTA ho comunicarà prèviament a la realització de les funcions al TEATRE PRINCIPAL**, qui comunicarà el full de taquilla a qui correspongui. Posteriorment, hauran d'enviar la factura corresponent, i el document justificatiu signat amb el percentatge dels drets d'autor que pertoqui.

Setè. Declaració responsable d'obligacions fiscals-laborals.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA declara expressament trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions fiscals i/o de Seguretat Social i no incórrer en cap prohibició de contractar amb el Sector Públic, segons l'establert a la normativa vigent.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA serà igualment responsable del material, dels artistes i la resta de personal que decideixi emprar durant els actes programats al Teatre Principal tant a la part artística i tècnica, pel que serà l'exclusiu responsable de la contractació i remuneració del personal artístic, tècnic i organitzatiu aliè al Teatre Principal, així com les seves despeses, seguretat social, assegurances i les seves responsabilitats socials, laborals i fiscals.

Vuitè. Seguretat, Prevenció Riscos Laborals, Pla d'autoprotecció i emergències.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA declara que tots els seus treballadors que vagin a treballar al Teatre Principal o el personal que subcontracti per dur a terme l'actuació, tenen la formació adequada respecte a la feina a desenvolupar i als riscos inherents a aquest treball i el corresponent certificat d'aptitud mèdica, tal com estableix el RD 171/2004 que desenvolupa l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA, es compromet a observar les normes vigents sobre seguretat, la capacitat màxima de les sales, sortides d'emergència i mesures contra incendis, així com a dur a terme la coordinació empresarial derivada de la normativa de Riscos Laborals continguda en la Llei 31/1995 i legislació complementària.

(ANNEX: Prevenció de Riscos Laborals i Instruccions d'emergència).

Novè.- Normativa interna del Teatre Principal de Palma i idoneïtat de l'espai escènic.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA respectarà en tot moment les normes de funcionament intern establertes pel TEATRE PRINCIPAL, incloses les relatives a Riscos Laborals, i es responsabilitzarà que els membres de la producció s'adaptin a la seva planificació tècnica i artística. Es facilitarà un llistat de personal autoritzat per accedir al teatre.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA declara conèixer i acceptar les característiques de la sala on exhibirà el seu espectacle, així com la seva idoneïtat per a dur a terme les representacions.

Desè.- Imatge, comunicació, promoció i premsa.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA es compromet a:

1. Lliurar el material gràfic i audiovisual i en general tota la informació necessària per a la correcta promoció i execució de l'espectacle, donant permís exprés al TEATRE PRINCIPAL per a la seva utilització en mitjans escrits i digitals en qualsevol suport. A més, de no contractar cap campanya publicitària sobre l'espectacle al Teatre Principal de Palma sense permís exprés, en tot cas els equips de comunicació implicats es coordinaran per dur a terme la promoció de l'espectacle.
2. Cedir els drets d'imatge de LA COMPANYIA / L'ARTISTA per a la seva utilització (imatge, veu, nom, etc...) per a la fixació, reproducció, comunicació pública i distribució d'enregistraments inferiors a tres (3) minuts.
3. Autoritzar la fixació tècnica d'arxiu d'un enregistrament complet de la funció a càmera fixa al TEATRE PRINCIPAL. Si així es requereix. Ja que el TEATRE PRINCIPAL impulsa un arxiu com a teatre públic amb caràcter exclusivament per a centres educatius i projectes d'investigació de la seva programació.
4. Col·laborar en aquelles iniciatives promocionals i de comunicació que la Direcció del TEATRE PRINCIPAL i la seva Àrea de Comunicació proposin.
5. En cas de que LA COMPANYIA / L'ARTISTA vulgui enregistrar el seu espectacle per a ús propi haurà de comptar amb el permís per escrit de l'Àrea de Comunicació del teatre a: comunicacio@teatreprincipal.com.

Onzè.- Col·laboració en els programes educatius del Teatre Principal de Palma.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA es compromet a col·laborar en aquelles iniciatives al voltant dels programes educatius del TEATRE PRINCIPAL que puguin implicar la seva col·laboració durant el període d'estada a Palma.

Dotzè – Protocol d'invitacions.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA disposarà, independentment del número de funcions, d'un total global de dotze (12) entrades gratuïtes (invitacions) si l'espectacle es representa la SALA GRAN; o de un total global de sis (6) entrades gratuïtes (invitacions) si l'espectacle es representa a la SALA PETITA. **Segons les restriccions d'aforament.** El llistat d'invitacions s'ha de remetre a la Taquilla del TP taquilla@teatreprincipal.com amb còpia a Producció.

Aquestes invitacions sortiran a la venda amb 24 hores d'antelació a cada una de les representacions en el cas de no ser retirades o assignades per el personal degudament autoritzat.

La resta de localitats que es volguessin adquirir es facilitaran amb el descompte promocional que el TEATRE PRINCIPAL estipuli (un màxim de 24 localitats a la Sala Gran, i un màxim de 12 localitats a la Sala Petita). **Segons les restriccions d'aforament.**

Tretzè.- Causes d'extinció contractual

El present contracte s'extingirà, amb caràcter general, per qualsevol de les causes previstes a la legislació aplicable, i en tot cas, per les següents:

- a. Mutu acord de les parts
- b. Força major
- c. Incompliment d'una de les parts
- d. Expiració de la vigència

En cas d'extinció del contracte per causa de força major, degudament justificada, el contingut d'aquest contracte quedarà sotmès a les normes generals.

També es podran signar pactes que s'acordin entre les parts; tenint en compte que si s'haguessin realitzat gestions abans de produir-se el fet de força major, el TEATRE PRINCIPAL abonarà a LA COMPANYIA / L'ARTISTA les despeses derivades de les funcions realitzades i del transport, viatges i dietes esgotats), i sempre i quan sigui possible atenent el calendari del Teatre Principal i la disponibilitat de LA COMPANYIA / L'ARTISTA, les dues parts acordaran dates alternatives per a dur a terme les representacions.

En cas d'extinció del contracte per incompliment d'una de les parts, el contracte quedarà automàticament resolt i es perdrà el dret a percebre la retribució pactada; i es procedirà a la indemnització de danys i perjudicis que serà satisfeta per la part culpable, fixada de mutu acord, o subsidiàriament, per via judicial.

Catorzè.- Consentiment per a la recollida de dades personal i ús d'imatge personal.

En compliment de l'actual normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a LA COMPANYIA / L'ARTISTA; i presta el seu consentiment perquè les dades recollides en el present document siguin tractades i s'incloguin de forma indefinida, mentre que l'usuari no comuniqui el contrari, en un fitxer titularitat del TEATRE PRINCIPAL, amb la finalitat d'informar, comunicar o promocionar les convocatòries i activitats pròpies de la Fundació.

Així mateix, l'informem a LA COMPANYIA / L'ARTISTA que pot exercir els drets previstos en l'actual normativa, enviant sol·licitud signada per correu postal amb assumpte "Protecció de Dades", a l'adreça: Carrer de la Riera 2A, 07003 Palma de Mallorca. Balears, indicant clarament les dades de contacte i remetent còpia del seu document d'identitat. o enviant sol·licitud per e-mail amb assumpte "Exercici de Drets", a: protecciodedades@teatreprincipal.com, des del mateix compte que ens va facilitar.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA autoritza al TEATRE PRINCIPAL a l'ús de la seva imatge personal amb la finalitat d'informar, comunicar o promocionar les convocatòries i activitats pròpies de la Fundació. Aquesta autorització d'ús de la imatge, es fa a l'empara del que disposa la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i permet la utilització de qualsevol mitjà tècnic o suport, incloent xarxes socials, per un termini il·limitat i sense restricció d'àmbit territorial.

Quinzè.- Controvèrsies

En cas de controvèrsia sobre la interpretació, modificació, execució, resolució i efectes dels acords, aquestes seran resoltes per les parts en primer lloc; i en cas de que es continuessin es sotmetran als Tribunals de la jurisdicció competent de les Illes Balears.

Primera clàusula addicional: COVID19

Davant la contingència sanitària i mesures especials contra la pandèmia de la COVID19, LA COMPANYIA / L'ARTISTA es compromet a respectar i seguir els plans específics de seguretat i higiene que implementi el teatre. A l'igual que declara conèixer les restriccions normatives de públic i sanitàries generals.

Segona clàusula addicional: ESPECTACLES EN STREAMING PER RESTRICCIO D'AFORAMENT.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA coneix les restriccions d'aforament que per ara s'han d'aplicar en la venda de localitats. Per aquest motiu, el TEATRE PRINCIPAL ha habilitat una "sala virtual" de *streaming* per a completar l'aforament. LA COMPANYIA / L'ARTISTA declara conèixer que l'aforament és de: SALA GRAN 803 – SALA PETITA 140 localitats totals (físiques o en *streaming*).

Si la Direcció del TEATRE PRINCIPAL decidís vendre aquest aforament complementari en format *streaming* de l'espectacle objecte del contracte, i es superés l'aforament màxim físic de la sala, es repartiran els beneficis al 50% de la recaptació neta del volum d'entrades que superin l'aforament del paràgraf anterior.

L'emissió de l'espectacle es farà per una sola vegada, previ pagament d'entrada, en plataforma pròpia controlada i sense possibilitat de reproducció en diferit. No generant altres drets d'imatge o difusió que els honoraris pactats en aquest contracte.

Tercera clàusula addicional: PLATAFORMA DE CONTINGUTS. COPRODUCCIÓ AUDIOVISUAL.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA i el TEATRE PRINCIPAL DE PALMA podran acordar coproduir l'espectacle en format audiovisual per al consum en plataforma de continguts privada.

Aquesta producció audiovisual, si s'acorda, implicarà:

- Redacció d'un contracte de coproducció audiovisual.
- Abonament de drets de coproducció a la COMPANYIA / ARTISTA.
- Abonament de drets d'imatge als actors segons acord amb AAAPIB per part de la COMPANYIA / L'ARTISTA.
- Declaració als ens o societats de gestió de les reproduccions i monetització de les mateixes.

Qualsevol modificació del present contracte haurà de ser notificada i acceptada per ambdues parts.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest contracte, ambdues parts el signen per duplicat en data i lloc esmentats.

Fundació Teatre Principal de Palma,

LA COMPANYIA / L'ARTISTA,

JOSEP R. CERDÀ
Director gerent

NOM DEL REPRESENTANT
Representant Legal

Acompanyen a aquest contracte i es lliura, donant-se LA COMPANYIA / L'ARTISTA per assabentat:

- **ANNEX – Seguretat, Prevenció Riscos Laborals, Pla d'autoprotecció i emergències:** amb el "Recull d'informació i instruccions en matèria de riscos laborals".
- **ANNEX – Normativa interna del Teatre Principal de Palma**
- **ANNEX – Fitxa tècnica del TP**
- **ANNEX – Protocols COVID19**

ANNEX – Seguretat, Prevenció Riscos Laborals, Pla d'autoprotecció i emergències

En relació amb les activitats que hem acordat, i per tal de que puguin portar a terme les corresponents accions en matèria preventiva d'acord a l'establert a l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, els adjuntem la següent documentació al document **“Recull d'informació i instruccions en cas d'emergència”, adreçat al personal artístic i tècnic extern:**

- Informació sobre els riscos de les àrees on els seus treballadors realitzaran les seves tasques, així com les mesures preventives a adoptar.
- Normes generals de Seguretat i Salut a tenir en compte durant la realització de les tasques.
- Informació sobre les mesures d'emergència.

Igualment, abans del inici dels treballs, haurà de subministrar-nos la següent informació relativa a la seva empresa per a la Coordinació Empresarial en PRL:

- Relació nominal de treballadors que acudiran a les nostres instal·lacions i formació rebuda. APORTARÀ CÒPIA DELS CERTIFICATS DE FORMACIÓ EN PREVENCIÓ DE RISCS DEL LLOC DE TREBALL.
- Nom del Coordinador de Prevenció o Responsable de Seguretat i Salut
- Un llistat dels riscos específics que la seva empresa pot originar en el desenvolupament de la seva activitat i que pugui afectar els nostres treballadors, així com les mesures per a evitar-los.
- Certificat de que els treballadors compten amb un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar. APORTARÀ CÒPIA DE CERTIFICATS D'APTITUD MÈDICA.
- Certificat de la modalitat escollida per a l'organització de la prevenció (concert amb un Servei de Prevenció Aliè, constitució de Servei de Prevenció Propi, etc.). APORTARÀ CÒPIA

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest annex, ho signa i dona per rebut juntament amb la nostra documentació, en data i lloc indicats als acords d'exhibició.

LA COMPANYIA / L'ARTISTA,

NOM DEL REPRESENTANT
Representant Legal